

愛媛開催

全国から医師・歯科医師が集います

第39回 保団連医療研究フォーラム

分科会・ポスターセッション 演題募集

第39回医療研究フォーラム実行委員会

1. 開催日時

2024年9月22日(日・祝) 15:00~19:10 市民公開講座・記念講演

2024年9月23日(月・振替) 9:00~12:00 分科会・ポスターセッション

2. 応募締め切り

2024年5月25日(土) 第1次締切

2024年6月10日(月) 第2次(最終)締切

3. 応募方法

(1) 分科会(6テーマ)・ポスターセッション

◇ 募集する演題は、下記の6テーマの分科会およびポスターセッションです。ご所属の保険医協会にお申し込みください。

◇ 分科会は第1~第6の中から、希望する分科会を指定してお申し込みください。

◇ 原則として午前中に終了する企画のため、応募演題数によっては発表時間の調整をお願いする場合があります。予めご了承ください。

【分科会】(発表8分+質疑4分)

◇第1分科会「在宅医療・介護」

◇第2分科会「医科診療の研究と工夫」

◇第3分科会「歯科診療の研究と工夫」

◇第4分科会「医科歯科連携した研究と日常診療の工夫」

◇第5分科会「災害、公害、環境、職業病」

◇第6分科会「医学史、医療運動史、医療と裁判」

【ポスターセッション】(質疑5分)

発表時間は厳守をお願いします。発表時間を超過した場合は、座長より発表を中止させていただく場合があります。予めご了承ください。

(2) 応募用紙

愛媛県保険医協会までお申し込みください。

4. 応募条件

(1) 会員または会員医療機関のコ・メディカル、コ・デンタル

◇ 演題発表者及び共同研究者は、会員または会員医療機関のコ・メディカル、コ・デンタル等とします。

◇ コ・メディカル、コ・デンタル等が演題発表者となる場合は、会員が共同研究者になる必要があります。

(2) 応募演題数

応募演題数は、分科会とポスターセッションを通じて、会員1人あたり2演題までを目安にご協力をお願いします。

(3) 4点の応募基準

日常診療への工夫などに普遍化できるものとして、下記囲みにある4点を踏まえて応募してください。本人または共同研究者との研究活動等の成果の発表の場であることを踏まえてご応募ください。

4点の応募基準
① 日常診療の向上につながる内容であること。 ② 日常診療を行う上で対応できないものや疑問を生じさせる内容でないこと。 ③ 上記①・②の観点にそって医師、歯科医師の学問的、一般常識からみて良識の範囲内におさまる内容であること。 ④ 会員の研究であっても、内容が営業活動に通じる又は疑問を生じさせる内容と企画委員会で判断したものは受け付けできません。

※ 近年、一部発表内容について参加者から疑問の声が寄せられており、中には演題の事前審査をすべきとの厳しい指摘もあります。応募演題についての査読等を行っていませんが、研究活動の裏付けのない自説のみの発表、日常診療に照らして疑問を生じさせる内容、営業活動に通じる内容などの演題であると判断した場合は、応募をお断りする場合があります。また、いただいた抄録原稿の内容を拝見し、企画委員会から事前質問させていただく場合がありますので、予めご了承ください。

5. 発表形式

- (1) 今回の医療研究フォーラムでは、分科会、ポスターセッションの演題発表および質疑は、現地(会場)でのみ行います。オンラインの配信はしません。
- (2) 分科会については、現地での発表および質疑のもようをアーカイブ配信する予定です。
- (3) 分科会

【発表の方法】

- ① 発表形式は医療研専用PCでのパワーポイントによる発表のみとします。パワーポイントでの発表は、発表データを事前提出していただきます。ハンドアウト資料は、参加者に印刷配布させていただきます。
- ② 上映トラブルやプロジェクターとの不具合を解消するため、事前にウイルスチェック、動作確認を行い、実行委員会が準備する医療研専用PCにデータを格納します。発表はこの専用PCでの上映に限ります。
- ③ Macintosh (Mac)で発表データを作成した場合は、PC 変換ケーブルをご持参ください。
- ④ 保団連にお送りいただく発表用データは、抄録原稿に沿って作成してください。抄録と大幅に違う演題発表は認められません。

【データの提出】

- ① パワーポイントデータは、「医療研専用USB」メモリの郵送、または、クラウドにアップするのいずれかの方法で、事前に保団連事務局までお送りいただきます。データの提出期限は8月23日(金)です。
- ② 演題応募者には6月下旬に、発表順番通知と、「医療研専用USBメモリ」を送付します。発表用のデータのみを保存し、ご返送ください。
- ③ 専用クラウドは、発表順番通知の際に合わせてお知らせします。

パワーポイントのスライド枚数上限＝15枚程度(発表時間8分)

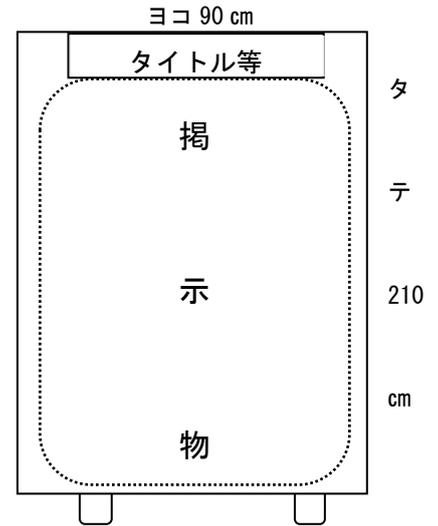
* 動画の上映は原則不可とさせていただきます

* 発表時間の厳守にご協力をお願いします

※ スライド作成にあたっては、文字の大きさやコントラスト等、見やすさに留意してください。

(4) ポスターセッション

- ① 現地会場に、1演題につき「縦 210 cm×横 90 cm」のパネルを用意します。この範囲でポスターをご準備ください。ただし、パネル上部に「縦 16 cm×横 64 cm」の大きさで、あらかじめ、氏名、所属協会・医会名を掲示しますので、ご注意ください。
- ② 医療研フォーラム1日目(9/22)の16時以降、発表者ご自身で掲示していただきます。
- ③ 掲示用のピン、テープ等は企画委員会で用意します。
- ④ 質疑は2日目(9/23)の11時より行います。ポスターセッションは展示自体が発表となりますので、1演題につき5分の持ち時間で質疑応答を中心に運営します。なお、ポスターセッションではスクリーンは用意できませんのでご了承ください。



参考：パネルの掲示方法（イメージ）

6. 抄録集の発行について

抄録集は、医療研究フォーラムの基本資料として参加者（一般参加者を除く）に事前配布します。発表内容を簡潔にわかりやすくご執筆いただきます。校正はお願いしておりませんので、完全原稿でご送付ください。

抄録集は8月下旬の発行を予定しています。

(1) 字数、締切

- ① 専用の原稿用紙に、800字以内で作成をお願いします。
- ② 締切は、6月10日(月)必着です。
- ③ 原稿は「である」体で、【目的】【方法】【結果】【考察】の順でご執筆ください。
- ④ 抄録集には、図や写真は掲載できません。
- ⑤ 字数に過不足がある場合には、追加や削除をお願いすることがあります。

(2) 抄録原稿の頭書き

- ① 抄録原稿の頭書きに、下記の項目を漏れなくご記入ください。
- ② 実行委員会で統一書式により作成します。

- | |
|--|
| <ol style="list-style-type: none">1) 所属協会・医会2) 演題テーマ3) 発表者氏名4) 発表者の標榜科または職種、所属医療機関名
【例1】 内科、△△内科クリニック
【例2】 看護師、〇〇診療所5) 共同研究者氏名、所属、職種(ただし抄録集には所属、職種は掲載しません) |
|--|

(5) 抄録原稿の送付方法

電子メールでの提出のみとなります。

- ① 上記字数の範囲内で、iryoken@doc-net.or.jp まで送信してください。
- ② 原稿は Microsoft Word ファイルを添付の上、お送りください。
- ③ Macintosh(マック)を使用される先生は、特殊文字(例:①、Ⅱ)が文字化けしますので、ご注意ください。

7. 「記録集」の発行について

医療研フォーラムの終了後(2025年1月下旬予定)に「記録集」を発表します。

分科会・ポスターセッションの発表内容について、以下の要領で原稿作成をお願いします。

校正はお願いしませんので、完全原稿でのご送付をお願いします。

(1) 字数、締切

専用の原稿用紙はありません。

抄録集の体裁に準拠し、1頁目タイトル部分6行は空白にしてください。

字数、枚数に過不足がある場合には追加や削除をお願いすることがあります。

「記録集」への抄録原稿の再掲は行いません。
その他、下記の要領で作成をお願いいたします。

<文字のみの原稿>

3,000 字以内

<図表、写真を含めた原稿>

- ① A4 判 2 頁以内におさまるよう調整し、作成をお願いします。
- ② 発表で使用したパワーポイントデータをそのまま掲載することをご遠慮ください。
- ③ 締切は、10 月 31 日(木)必着です。

(2) 記録集原稿の送付方法

- ① 電子メールでの提出のみとなります。
- ② 上記字数の範囲内で、iryoken@doc-net.or.jp まで送信してください。
- ③ 原稿は Microsoft Word ファイルを添付の上、お送りください。
- ④ タイトル、氏名は保団連で統一した書式で作成します。
- ⑤ 写真、グラフなどをメール送信される場合、データ容量が重くなり、処理できない可能性がありますのでご注意ください。
- ⑥ 写真、グラフについては挿入位置を予めご指定ください。
- ⑦ Macintosh(マック)を使用される先生は、特殊文字(例:①、Ⅱ)が文字化けしますので、ご注意ください。

(3) 原稿未提出の取扱い

締切日までに原稿が提出されない場合は、不掲載とします。ただし、「記録集」巻末に「演題発表者一覧」として氏名が掲載されます。

(4) 記録集の普及・活用

完成した記録集は、記録集に原稿をご執筆いただいた発表者と各協会・医会に1冊ずつ配布します。

※ 演題発表者でも、記録集への原稿提出がなかった場合には配布いたしません。

※ 別途販売も行います。普及・活用のご協力をお願いいたします。

以上